

Приложение
к Порядку учета Управлением
Федерального казначейства по
Архангельской области
и Ненецкому автономному округу
бюджетных и денежных обязательств
получателей средств бюджета
городского округа "Город Архангельск"

ПЕРЕЧЕНЬ

**документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства,
документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств
получателей средств бюджета городского округа "Город Архангельск"**

№ п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств бюджета городского округа "Город Архангельск"	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств бюджета городского округа "Город Архангельск"
1	2	3
1.	Извещение об осуществлении закупки	Формирование денежного обязательства не предусматривается
2.	Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд, сведения о котором подлежат включению в определенный законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее – соответственно муниципальный контракт, реестр контрактов)	Муниципальный контракт (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями муниципального контракта, внесение арендной платы по муниципальному контракту) Документ о приемке поставленных товаров, выполненных работ (их результатов, в том числе этапов), оказанных услуг Счет Счет-фактура Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя бюджетных средств (далее - иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства) по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании муниципального

		контракта
3.	Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестр контрактов, международный договор (соглашение) (далее – договор), за исключением договоров, указанных в пункте 11 настоящего перечня	Акт выполненных работ
		Акт об оказании услуг
		Акт приема-передачи
		Договор (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора, внесения арендной платы по договору)
		Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки
		Счет
		Счет-фактура
		Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ -12) (ф. 0330212)
		Универсальный передаточный документ
		Чек
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании договора
4.	<p>Договоры (соглашения), на основании которых возникают бюджетные и денежные обязательства получателей бюджетных средств, в целях финансирования которых предоставляется субсидия (иной МБТ), имеющие целевое назначение из федерального бюджета:</p> <p>Договор (соглашение, концессионное соглашение) о предоставлении субсидии из местного бюджета юридическому лицу (за исключением субсидий муниципальным бюджетным или автономным учреждениям), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу, самозанятому – производителям товаров, работ, услуг, некоммерческой организации;</p> <p>Договор (соглашение) о предоставлении субсидии (грантов в форме субсидии) муниципальному</p>	<p>Распоряжение о совершении казначейских платежей (далее – РСКП) получателя субсидии, Распоряжение юридического лица (в случае осуществления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения средств, предоставляемых на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии);</p> <p>Справка-расчет суммы, подлежащей перечислению;</p> <p>Реестр получателей субсидии, содержащий фамилию, имя,</p>

<p>бюджетному или автономному учреждению;</p> <p>Соглашение о предоставлении субсидии на выплату премий за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, в иных областях, грантов, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых на конкурсной основе;</p> <p>Договор на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем бюджетных средств с физическим лицом, самозанятым, не являющимся индивидуальным предпринимателем;</p> <p>Договор, расчет по которому, в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляется наличными деньгами;</p> <p>Иные документы.</p>	<p>отчество, ИНН получателя субсидии, сумму полученных денежных средств, в случае привлечения в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу, самозанятому - производителям товаров, работ, услуг, кредитных организаций для формирования документов, необходимых для предоставления субсидии физическим лицам;</p> <p>Кредитные договоры, заключенные с кредитными организациями, в целях погашения процентов по которым предоставляется субсидия;</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии из местного бюджета юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу, самозанятому - производителям товаров, работ, услуг</p> <p>График перечисления субсидии, предусмотренный договором (соглашением) о предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению</p> <p>Отчет о выполнении муниципального задания (ф. 0506501)</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя</p>
---	---

		<p>бюджетных средств, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению</p> <p>В случае предоставления субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов (недополученных доходов):</p> <p>Отчет о выполнении условий предоставления субсидии, заявка на перечисление субсидии и (или) документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные доходы), иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства</p>
5.	<p>Договор (соглашение) о предоставлении субсидии (грантов в форме субсидий) муниципальному бюджетному или автономному учреждению, за исключением договоров (соглашений), указанных в пункте 4 настоящего перечня.</p>	<p>Формирование денежного обязательства не предусматривается</p>
6.	<p>Договор (соглашение) о предоставлении субсидии юридическому лицу, иному юридическому лицу (за исключением субсидии муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению) или индивидуальному предпринимателю или физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг или договор, заключенный в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – договор (соглашение) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу), за исключением договоров (соглашений), указанных в пункте 4 настоящего перечня.</p>	<p>Формирование денежного обязательства не предусматривается</p>
7.	<p>Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление субсидии юридическому лицу, если порядком (правилами) предоставления указанной субсидии не предусмотрено заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу (далее – нормативный правовой акт о предоставлении субсидии юридическому лицу), за исключением договоров (соглашений), указанных в пункте 4 настоящего</p>	<p>Формирование денежного обязательства не предусматривается</p>

	перечня.	
8.	Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ) (далее – исполнительный документ), подлежащий исполнению в соответствии со статьей 242.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации	Бухгалтерская справка (ф. 0504833) График выплат по исполнительному документу, предусматривающему выплаты периодического характера Исполнительный документ Справка-расчет Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании исполнительного документа
9.	Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, страховых взносов, пени, штрафа, процентов (далее – решение налогового органа)	Бухгалтерская справка (ф. 0504833) Решение налогового органа Справка-расчет Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании решения налогового органа
10.	Приказ об утверждении Штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда (иной документ, подтверждающий возникновение бюджетного обязательства, содержащий расчет годового объема оплаты труда (денежного содержания))	Формирование денежного обязательства не предусматривается
11.	Документ, не определенный пунктами 2-10	Авансовый отчет (ф. 0504505)

<p>настоящего перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя бюджетных средств (за исключением договоров (соглашений), указанных в пункте 4 настоящего перечня):</p> <p>закон, иной нормативный правовой акт, в соответствии с которыми возникают публичные нормативные обязательства (публичные обязательства), обязательства перед иностранными государствами, международными организациями, обязательства по уплате взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права, а также обязательства по уплате платежей в бюджет (не требующие заключения договора);</p> <p>договор, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем бюджетных средств в орган Федерального казначейства не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов;</p> <p>договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем бюджетных средств с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, самозанятым.</p> <p>Иной документ, не определенный пунктами 2-10 настоящего перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя бюджетных средств</p>	Акт выполненных работ
	Акт приема-передачи
	Акт об оказании услуг
	Договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем бюджетных средств с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем
	Заявление на выдачу денежных средств под отчет
	Заявление физического лица
	Квитанция
	Приказ о направлении в командировку, с прилагаемым расчетом командировочных сумм
	Заявление физического лица
	Служебная записка
	Справка-расчет Счет
	Заявление физического лица
	Счет-фактура
	Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (ф. 0330212) Счет
Универсальный передаточный документ	
Чек Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя	

		бюджетных средств
		Счет

Согласовано:

Директор муниципально-
правового департамента

Н.А. Климова

Заместитель директора департамента –
начальник управления составления и
исполнения городского бюджета

Ю.Е. Дементьева

607-358

