



**АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**  
**Тридцать пятая сессия двадцать седьмого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 9 февраля 2022 г. № 517

**О внесении изменений и дополнений в гарантии осуществления полномочий депутатов Архангельской городской Думы, утверждённые решением Архангельской городской Думы от 17.10.2012 № 490**

В соответствии со статьёй 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), областным законом от 24.06.2009 № 37-4-ОЗ "О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих отдельные муниципальные должности муниципальных образований Архангельской области" (с изменениями и дополнениями), руководствуясь статьёй 25 Устава городского округа "Город Архангельск", Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

1. Внести в приложение № 1 "Гарантии осуществления полномочий депутатов Архангельской городской Думы", утверждённое решением Архангельской городской Думы от 17.10.2012 № 490 "О гарантиях осуществления полномочий депутатов Архангельской городской Думы, выборных должностных лиц местного самоуправления городского округа "Город Архангельск" (с изменениями и дополнениями), следующие изменения и дополнения:

1) в разделе 1:

а) пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7) транспортное обслуживание в форме предоставления служебного автотранспорта или возмещение расходов за использование личного автотранспорта для осуществления своих полномочий в порядке и размерах, установленных разделом 4 настоящих гарантий. Служебный автотранспорт предоставляется муниципальным учреждением городского округа "Город Архангельск" "Хозяйственная служба" по предварительной заявке, согласованной с председателем Архангельской городской Думы;"

б) пункт 11 исключить;

в) пункты 12-13 считать соответственно пунктами 11-12;

2) в разделе 2:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1) освобождение депутата, работающего по трудовому договору (служебному контракту), от работы с сохранением за ним места работы (должности) на время осуществления полномочий депутата, составляющее в совокупности пять рабочих дней в месяц, на основании официальных уведомлений городской Думы в порядке, определённом решением городской Думы;"

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3) транспортное обслуживание в форме предоставления служебного автотранспорта или возмещение расходов за использование личного автотранспорта для осуществления своих полномочий в порядке и размерах, установленных разделом 4 настоящих гарантий. Служебный автотранспорт предоставляется муниципальным учреждением городского округа "Город Архангельск" "Хозяйственная служба" по предварительной заявке, согласованной с председателем Архангельской городской Думы;"

в) абзац первый пункта 4 дополнить словами ", подтверждённых проездными документами";

г) в пункте 5 после слов "осуществления полномочий" дополнить словами "депутата городской Думы";

д) пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6) право пользования при осуществлении своих полномочий услугами телефонной и иной связи, имеющейся в Архангельской городской Думе;"

3) дополнить разделами 3 и 4 следующего содержания:

"3. Компенсация расходов, связанных с осуществлением депутатом Архангельской городской Думы своих полномочий:

1) компенсации подлежат фактически понесённые и документально подтверждённые расходы депутата городской Думы, непосредственно связанные с осуществлением им своих полномочий (далее по тексту настоящего раздела также - расходы);

2) к расходам, связанным с осуществлением депутатом Архангельской городской Думы своих полномочий, относятся следующие виды расходов:

расходы, связанные с арендой помещений для проведения встреч с избирателями;

расходы на размещение депутатами информации, связанной с осуществлением депутатской деятельности, в средствах массовой информации;

расходы, связанные с информированием избирателей о времени и месте проведения приёмов избирателей, встреч и других мероприятий;

почтовые расходы (абонирование ячеек, пересылка почтовых отправлений, включая расходы на упаковку почтового отправления, приобретение почтовых марок, маркированных конвертов, маркированных почтовых бланков, поздравительных открыток);

расходы на приобретение сувенирной продукции, на приобретение подарков, цветов для поздравления граждан, а также организаций в связи с

праздничными днями, памяtnыми датами, профессиональными праздниками, иными событиями;

расходы на приобретение и обслуживание компьютерной, множительной и иной необходимой техники, оборудования, справочных правовых систем;

расходы на приобретение канцелярских товаров;

расходы на приобретение специальной литературы и (или) периодических изданий;

3) исходя из установленного пунктом 2 настоящего раздела перечня видов расходов, подлежащих компенсации, депутат городской Думы самостоятельно определяет расходы, необходимые ему для осуществления своих полномочий, и заявляет их для компенсации.

Максимальный общий размер расходов, подлежащих компенсации, не может превышать 8 000 рублей в месяц на одного депутата городской Думы. В случае если депутатом городской Думы в течение месяца понесены расходы в меньшем размере, разница между фактически понесёнными расходами и максимальным размером расходов, подлежащих компенсации, на последующие месяцы не переносится и компенсации не подлежит;

4) компенсация расходов осуществляется городской Думой на основании:

- заявления депутата городской Думы о компенсации расходов по форме согласно приложению № 1 к настоящим гарантиям (далее по тексту - заявление);

- отчёта о расходах депутата городской Думы по форме согласно приложению № 2 к настоящим гарантиям (далее по тексту - отчёт о расходах). В отчёте о расходах указывается перечень произведённых депутатом городской Думы расходов в течение месяца и размер расходов каждого вида в денежном выражении;

- подтверждающих документов, перечень которых определён в приложении № 3 к настоящим гарантиям (далее по тексту настоящего раздела - подтверждающие документы);

5) заявление, отчёт о расходах депутата городской Думы, а также подтверждающие документы предоставляются депутатом городской Думы в отдел учёта и отчётности аппарата Архангельской городской Думы (далее по тексту настоящих гарантий также - отдел учёта и отчётности) до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были произведены расходы, для проверки, которая проводится в течение десяти рабочих дней со дня их поступления.

Ответственность за полноту и достоверность представленных документов и содержащихся в них сведений возлагается на депутата городской Думы.

Подтверждающие документы должны быть оформлены в соответствии с положениями статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учёте".

В случае непредоставления в установленный срок документов, указанных в пункте 4 настоящего раздела, компенсация расходов не осуществляется;

б) в случае если документы поступили в установленный срок, в полном объёме и по установленным формам, а также если заявленные депутатом

городской Думы расходы предусмотрены пунктом 2 настоящего раздела, председателем городской Думы издаётся распоряжение о компенсации депутату городской Думы понесённых расходов.

В случае если документы поступили не в полном объёме, не соответствуют установленным формам, а также если заявленные депутатом городской Думы расходы не предусмотрены пунктом 2 настоящего раздела, начальник отдела учёта и отчётности - главный бухгалтер уведомляет депутата городской Думы о выявленных нарушениях. Выявленные нарушения должны быть устранены депутатом городской Думы в течение трёх рабочих дней со дня его уведомления. При неприятии депутатом городской Думы мер по устранению выявленных нарушений в указанный срок расходы компенсации не подлежат;

7) компенсация расходов осуществляется путём безналичного перечисления денежных средств на счёт, указанный в заявлении, не позднее пяти рабочих дней со дня подписания председателем городской Думы соответствующего распоряжения.

4. Порядок возмещения расходов за использование депутатом городской Думы личного автотранспорта для осуществления своих полномочий:

1) депутатам городской Думы возмещаются расходы за использование личного автотранспорта для осуществления своих полномочий (далее по тексту настоящего раздела - компенсация).

Компенсация осуществляется за использование личного автотранспорта для осуществления поездок по территории городского округа "Город Архангельск" в целях возмещения расходов, связанных с его использованием;

2) компенсация выплачивается в размере фактически произведённых расходов на оплату стоимости израсходованного автомобильного топлива, подтверждённых чеками автозаправочных станций, но не выше стоимости проезда, рассчитанной на основе норм расхода топлива, установленных для соответствующего транспортного средства, и исходя из кратчайшего маршрута следования;

3) максимальный общий размер компенсации не может превышать 1200 рублей в месяц на одного депутата городской Думы;

4) для получения компенсации депутат городской Думы представляет в отдел учёта и отчётности личное заявление с приложением копии свидетельства о регистрации транспортного средства (личного автотранспорта) с предъявлением оригинала (далее по тексту настоящего раздела - заявление).

В обоснование расходов, предусмотренных настоящим разделом, депутатом городской Думы предоставляется также отчёт о маршруте передвижения в целях осуществления своих полномочий по форме согласно приложению № 4 к настоящим гарантиям с приложением документов, подтверждающих фактические затраты на приобретение автомобильного топлива для личного автотранспорта, используемого для осуществления своих полномочий (кассовые чеки/чеки банковского терминала) (далее по тексту настоящего раздела - отчёт);

5) заявление и отчёт предоставляются депутатом городской Думы в отдел учёта и отчётности до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были произведены расходы. В случае непредоставления указанных документов в установленный срок компенсация расходов не осуществляется;

6) выплата компенсации осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 5-7 раздела 3 настоящих гарантий.";

4) дополнить гарантии осуществления полномочий депутатов Архангельской городской Думы приложениями № 1-4 следующего содержания:

"Приложение № 1  
к гарантиям осуществления  
полномочий депутатов  
Архангельской городской Думы

Председателю Архангельской  
городской Думы

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

от депутата Архангельской  
городской Думы

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

**Заявление**  
о компенсации расходов, связанных с осуществлением  
депутатской деятельности

В соответствии с решением Архангельской городской Думы от 17.10.2012 № 490 "О гарантиях осуществления полномочий депутатов Архангельской городской Думы, выборных должностных лиц местного самоуправления городского округа "Город Архангельск" (с изменениями и дополнениями) прошу компенсировать мне расходы, связанные с осуществлением депутатской деятельности (далее - расходы), за \_\_\_\_\_ (указание на месяц) 20\_\_ года в сумме \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.

Сумму расходов в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп. прошу перечислить по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_.

Приложение:

1. Отчёт о расходах депутата Архангельской городской Думы за \_\_\_\_\_ (указание на месяц) 20\_\_ года (для компенсации расходов).

2. Документы, подтверждающие понесённые расходы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Депутат Архангельской городской Думы

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)  
Дата

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 2  
к гарантиям осуществления  
полномочий депутатов  
Архангельской городской Думы

Председателю Архангельской  
городской Думы

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

от депутата Архангельской  
городской Думы

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

Отчёт  
о расходах депутата Архангельской городской Думы за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
(месяц)

№ п/п	Виды расходов	Документы, подтверждающие расходы		Сумма фактически понесённых расходов, подлежащих возмещению (руб.)
		наименование	количество	
Итого:				

Расходы на сумму \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп. произведены в целях  
осуществления депутатских полномочий.

Депутат Архангельской городской Думы

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Дата:

Отчёт проверил:

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Сумма компенсации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)  
Дата

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 3  
к гарантиям осуществления  
полномочий депутатов  
Архангельской городской Думы

Перечень сведений и документов, подтверждающих расходы депутата  
Архангельской городской Думы, связанные с осуществлением  
депутатской деятельности

№ п/п	Виды расходов	Перечень подтверждающих сведений и документов, подтверждающих оплату
1.	Расходы, связанные с арендой помещений для проведения встреч с избирателями	договор аренды помещения (копия); акт приёма-передачи арендованного имущества (копия); документы, подтверждающие оплату арендных платежей
2.	Расходы на размещение депутатами информации, связанной с осуществлением депутатской деятельности, в средствах массовой информации	договор об оказании услуг со средством массовой информации, опубликовавшим информацию о деятельности депутата (копия); акт оказанных услуг; документы, подтверждающие оплату (кассовый чек/чек банковского терминала); копия текста размещённой информации
3.	Расходы, связанные с информированием избирателей о времени и месте проведения приёмов избирателей, встреч и других мероприятий	договор об оказании услуг (копия); акт оказанных услуг; документы, подтверждающие оплату (кассовый чек/чек банковского терминала)
4.	Почтовые расходы (абонирование ячеек, пересылка почтовых отправлений, включая расходы на упаковку почтового отправления, приобретение почтовых марок, маркированных конвертов, маркированных почтовых бланков, поздравительных открыток)	договор абонирования ячейки абонементного почтового шкафа (копия); документы, подтверждающие оплату (кассовый чек/чек банковского терминала) и содержащие наименования товара; квитанции об оплате почтового отправления
5.	Расходы на приобретение сувенирной продукции, на приобретение подарков, цветов для поздравления граждан, а также организаций в связи с праздничными днями, памяtnыми датами, профессиональными праздниками,	документы, подтверждающие оплату (кассовый чек/чек банковского терминала) и содержащие наименование товара; информация депутата городской Думы о мероприятии, для участия в котором приобретался товар, с указанием даты и места его проведения и лица, получившего

	иными событиями	подарок/сувенир (в свободной форме)
6.	Расходы на приобретение и обслуживание компьютерной, множительной и иной необходимой техники, оборудования, справочных правовых систем	подарок/сувенир (в свободной форме) договор купли-продажи/договор об оказании услуг (копия); акт оказанных услуг (в случае заключения договора на обслуживание компьютерной и иной техники); накладная (в случае приобретения компьютерной и иной необходимой техники, оборудования); документы, подтверждающие оплату (кассовый чек/чек банковского терминала)
7.	Расходы на приобретение канцелярских товаров	документы, подтверждающие оплату (кассовый чек/чек банковского терминала) и содержащие наименование товара
8.	Расходы на приобретение специальной литературы и (или) периодических изданий	копия договора подписки на периодическое печатное издание (в случае заключения договора подписки); документы, подтверждающие оплату (кассовый чек/чек банковского терминала) и содержащие наименование приобретённой литературы/печатного издания, либо документы, подтверждающие оплату подписки на периодическое печатное издание

Приложение № 4  
к гарантиям осуществления  
полномочий депутатов  
Архангельской городской Думы

Председателю Архангельской  
городской Думы

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

от депутата Архангельской  
городской Думы

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

Отчёт  
о маршруте передвижения в целях осуществления полномочий депутата  
Архангельской городской Думы за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

№ п/п	Дата и время поездки	Наименование и адрес места нахождения конечного пункта поездки		Цель поездки
		начальный пункт	конечный пункт	




Документы, подтверждающие понесённые расходы:

---



---



---

Депутат Архангельской городской Думы

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

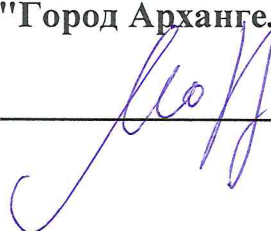
Дата".

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

**Председатель городской Думы**

 \_\_\_\_\_ **В.В. Сырова**

**Глава городского округа  
"Город Архангельск"**

 \_\_\_\_\_ **Д.А. Морев**