Приложение
к постановлению Администрации муниципального образования

"Город Архангельск"

от 05.02.2020 № 206

**"ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования
"Город Архангельск", и лицами, замещающими эти должности, применения к ним дисциплинарных взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок:
2. осуществления проверки достоверности и полноты сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 23.09.2019 № 1467 "О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", руководителями муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск" сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей":

а) гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", (далее – граждане) на отчетную дату;

б) лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", (далее –руководитель учреждения) за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

2) применения по итогам проверки дисциплинарных взысканий
к руководителю учреждения.

2. Установленный настоящим Положением порядок применяется в случае:

1) непредставления гражданином или руководителем муниципального учреждения:

а) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера;

б) сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,
об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера;

2) несоблюдения руководителем учреждения требований об урегулировании конфликта интересов;

3) несоблюдения иных ограничений и запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

3. Проверка осуществляется на основании распоряжения Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

4. Проверку осуществляет:

управление муниципальной службы и кадров Администрации муниципального образования "Город Архангельск" – в отношении руководителей учреждений муниципального образования "Город Архангельск": "Информационно-расчетный центр", "Центр бухгалтерского и экономического обслуживания", "Информационно-издательский центр", "Центр информационных технологий", "Городской центр гражданской защиты", "Хозяйственная служба", а также в отношении граждан, претендующих на замещение соответствующих должностей;

отраслевые (функциональные) органы Администрации муниципального образования "Город Архангельск", обладающие правами юридического лица, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", – в отношении руководителей подведомственных муниципальных учреждений, а также в отношении граждан, претендующих на замещение соответствующих должностей.

5. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

управлением муниципальной службы и кадров Администрации муници-пального образования "Город Архангельск", или лицами, ответственными
за ведение кадрового делопроизводства в отраслевых (функциональных) органах Администрации муниципального образования "Город Архангельск", в том числе по итогам проведенного анализа представленных сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера;

постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Архангельской области;

общероссийскими и областными средствами массовой информации.

6. Информация анонимного характера не может служить основанием
для проверки.

7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней на основании распоряжения Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

8. Решение о проведении проверки принимается Главой муниципального образования "Город Архангельск".

9. В проведении проверки не может участвовать должностное лицо, прямо или косвенно заинтересованное в ее результатах. В этих случаях оно обязано обратиться к Главе муниципального образования "Город Архангельск"
с письменным заявлением об освобождении его от участия в проведении проверки. При несоблюдении указанного требования результаты проверки считаются недействительными, в этом случае назначается новая проверка.

10. При осуществлении проверки управление муниципальной службы
и кадров Администрации муниципального образования "Город Архангельск" или отраслевые (функциональные) органы Администрации муниципального образования "Город Архангельск", обладающие правами юридического лица, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", вправе:

1) проводить беседу с гражданином или руководителем учреждения;

2) изучать представленные гражданином или руководителем учреждения сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

3) получать от гражданина или руководителя учреждения пояснения
по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию
с их согласия;

5) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или руководителем учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

11. В целях осуществления проверки Глава муниципального образования "Город Архангельск" направляет в установленном порядке в управление
по вопросам противодействия коррупции администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области проекты запросов о предоставлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну.

12. Управление муниципальной службы и кадров Администрации муниципального образования "Город Архангельск" или отраслевые (функциональные) органы Администрации муниципального образования "Город Архангельск", обладающие правами юридического лица, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", обеспечивают:

1) уведомление в письменной форме руководителя учреждения, о начале
в отношении него проверки – в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

2) информирование руководителя учреждения, в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, в соответствии с настоящим Положения, подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня обращения,
а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с указанным лицом.

13. В ходе проверки должно быть истребовано письменное объяснение руководителя учреждения. Отказ руководителя учреждения от дачи объяснения
в письменной форме не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение руководителя учреждения не представлено, то составляется акт
о непредставлении объяснений.

Пояснения, указанные в настоящем пункте, приобщаются к материалам проверки.

14. Акт о непредставлении объяснений должен содержать:

1) дату и номер акта;

2) время и место составления акта;

3) фамилию, имя, отчество руководителя учреждения, в отношении которого проводится проверка;

4) дату, номер запроса о представлении объяснения в отношении информации, являющейся основанием для проведения проверки, дату получения указанного запроса руководителем учреждения;

5) сведения о непредставлении письменных объяснений;

6) подписи должностных лиц, составивших акт, подтверждающего непредставление руководителем учреждения письменных объяснений.

15. Руководитель учреждения или гражданин вправе:

давать устные и письменные пояснения в ходе проверки, а также
по результатам проверки представлять заявления, ходатайства и иные документы;

представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения
в устной и письменной форме;

ознакомиться с материалами результатов проверки;

обжаловать решения и действия (бездействия) должностных лиц, проводящих проверку.

16. По окончании проверки управление муниципальной службы и кадров Администрации муниципального образования "Город Архангельск" или лицо, ответственное за ведение кадрового делопроизводства в отраслевом (функциональном) органе Администрации муниципального образования "Город Архангельск", обладающем правами юридического лица, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", обязаны ознакомить гражданина или руководителя учреждения с результатами проверки.

17. По результатам проверки Глава муниципального образования "Город Архангельск" принимает одно из следующих решений:

1) об отсутствии оснований для применения дисциплинарного взыскания, предусмотренного статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации,
в том числе расторжения с руководителем учреждения трудового договора
по основанию, предусмотренному пунктом 7.1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – дисциплинарное взыскание);

2) о применении дисциплинарного взыскания к руководителю учреждения;

3) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности руководителя учреждения, в назначении на должность руководителя учреждения;

4) о представлении материалов проверки в комиссию по урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей подведомственных муници-пальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск" (далее – комиссия).

18. Дисциплинарное взыскание, предусмотренное подпунктом 2 пункта 17 настоящего Положения, выносится на основании:

1) рекомендации комиссии;

2) объяснений руководителя учреждения;

3) иных материалов.

Дисциплинарное взыскание выносится:

Главой муниципального образования "Город Архангельск" в отношении руководителей муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск": "Информационно-расчетный центр", "Центр бухгалтерского и экономического обслуживания", "Информационно-издательский центр", "Центр информационных технологий", "Городской центр гражданской защиты", "Хозяйственная служба";

заместителем Главы муниципального образования "Город Архангельск" по социальным вопросам в отношении руководителей муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск" сферы образования, дополнительного образования детей, дошкольного образования, культуры, физической культуры и спорта.

19. При вынесении дисциплинарного взыскания к руководителю учреждения учитываются:

1) характер совершенного руководителем учреждения дисциплинарного проступка, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено;

2) соблюдение руководителем учреждения других ограничений и запретов, исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

3) предшествующие результаты исполнения руководителем учреждения своих обязанностей.

20. При применении дисциплинарного взыскания к руководителю учреждения учитываются критерии привлечения к ответственности государственных (муниципальных) служащих за совершение коррупционных правонарушений, определенные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, в части, не противоречащей статусу данного лица и правовой природе дисциплинарной ответственности, установленной Трудовым кодексом Российской Федерации.

21. В случае принятия Главой муниципального образования "Город Архангельск" предусмотренного подпунктом 4 пункта 17 решения о представлении материалов проверки для рассмотрения на комиссии, материалы в течение одного рабочего дня направляются в управление муниципальной службы
и кадров Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
и рассматриваются на плановом заседании комиссии.

22. По результатам рассмотрения материалов в случае осуществления проверки, предусмотренной подпунктом 1 пункта 1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданином или руководителем учреждения, являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданином или руководителем учреждения, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует применить к руководителю учреждения конкретное дисциплинарное взыскание.

23. По результатам рассмотрения материалов в случае осуществления проверки, предусмотренной подпунктом "б" подпункта 1 пункта 2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной.
В этом случае комиссия рекомендует руководителю учреждения принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует применить к руководителю учреждения дисциплинарное взыскание.

24. По результатам рассмотрения материалов в случае осуществления проверки, предусмотренной подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что руководитель учреждения соблюдал требования
об урегулировании конфликта интересов;

2) установить, что руководитель учреждения не соблюдал требования
об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует указать руководителю учреждения на недопустимость нарушения требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к руководителю учреждения дисциплинарное взыскание.

25. Рекомендации комиссии направляются секретарем комиссии Главе муниципального образования "Город Архангельск" в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

26. На основании принятого решения о применении конкретного дисциплинарного взыскания руководителю учреждения:

управлением муниципальной службы и кадров Администрации муници-пального образования "Город Архангельск" готовится проект распоряжения Главы муниципального образования "Город Архангельск";

лицом, ответственным за ведение кадрового делопроизводства в отраслевом (функциональном) органе Администрации муниципального образования "Город Архангельск", обладающем правами юридического лица, осуществляющем функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск" сферы образования, дополнительного образования детей, дошкольного образования, культуры, физической культуры и спорта – проект распоряжения заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по социальным вопросам.

27. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

28. Сведения о применении к руководителю учреждения дисциплинарного взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия на основании пункта 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации включаются работодателем в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года
№ 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

29. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие
в Администрацию муниципального образования "Город Архангельск", хранятся
в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_