Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением заместителя Главы

муниципального образования

"Город Архангельск"

от 22.10.2018 № 3105р

# П Л А Н работы управления муниципальной службы и кадров Администрации муниципального образования

# "Город Архангельск" по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях муниципального

# образования "Город Архангельск", находящихся в ведении Администрации муниципального образования

# "Город Архангельск", на 2018 - 2020 годы

| №  п/п | Мероприятия | Срок исполнения |
| --- | --- | --- |
| **1. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции** | | |
| 1.1. | Обеспечение координации деятельности муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (МБУ МО «Город Архангельск» «Информационно-издательский центр», МУ МО «Город Архангельск» «Хозяйственная служба», МКУ МО «Город Архангельск» «Городской центр гражданской защиты», МУ МО «Город Архангельск» «Центр информационных технологий» - далее Учреждения) в сфере противодействия коррупции, в том числе в ходе реализации мероприятий Плана работы управления муниципальной службы и кадров по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении Администрации муниципального образования "Город Архангельск", на 2018 - 2020 годы (далее – План) | В течение срока действия Плана |
| 1.2. | Осуществление анализа исполнения Плана в отношении Учреждений, подготовка отчетов о ходе выполнения мероприятий Плана для рассмотрения информации об исполнении Плана на заседании Совета при Главе муниципального образования "Город Архангельск" по противодействию коррупции | За 2018 год –  до 30.01.2019,  за 2019 год –  до 30.01.2020,  за 2020 год –  до 30.01.2021 |
| 1.3. | Координация работы Учреждений по незамедлительному информированию управления муниципальной службы и кадров о проведении в отношении работников Учреждений следственных и оперативно-розыскных мероприятий | В течение одного рабочего дня со дня, когда стало известно  о данном факте |

2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции в муниципальных учреждениях**  **муниципального образования "Город Архангельск"** | | |
| 2.1. | Согласование проектов необходимых локальных актов, направленных на противодействие коррупции в Учреждениях | В течение срока действия Плана |
| 2.2. | Координация работы по приведению локальных актов Учреждений о противодействии коррупции в соответствие с законодательством Российской Федерации и Архангельской области | В течение 60 дней  со дня внесения изменений  в законодательство Российской Федерации и Архангельской области |
| 2.3. | Контроль за исполнением муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Архангельск», направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в Учреждениях | В течение срока действия Плана |
| **3. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы** | | |
| 3.1. | Координация деятельности по повышению квалификации работников Учреждений по антикоррупционной тематике, в том числе по программам дополнительного профессионального образования | В течение срока действия Плана |
| 3.2. | Организация и проведение работы по представлению лицами, замещающими должности руководителей Учреждений полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также членов их семей, а также размещение сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | В течение срока действия Плана |
| 3.3. | Обеспечение применения методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию Учреждениями мер по предупреждению и противодействию коррупции в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Учреждениях | В течение срока действия Плана |
| 3.4. | Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей Учреждений | В течение срока действия Плана |

3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4. Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества и  гражданами и обеспечение доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции** | | |
| 4.1. | Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников Учреждений, поступающих посредством письменных обращений | В течение срока действия Плана |
| 4.2. | Анализ результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, поступившими в Администрацию муниципального образования «Город Архангельск», содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников Учреждений, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений | В течение срока действия Плана |
| 4.3. | Координация работы по обеспечению доступности информации о деятельности Учреждений, с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в том числе на официальных сайтах Учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о деятельности в сфере противодействия коррупции | В течение срока действия Плана |
| **5. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению** | | |
| 5.1. | Принятие мер по повышению уровня правовой грамотности работников Учреждений, их правового воспитания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, и при необходимости внесение соответствующих изменений в локальные акты Учреждений | В течение срока действия Плана |
| 5.2. | Организация проведения не реже двух раз в год мероприятий, направленных на недопущение получения работниками Учреждений подарков от граждан | В течение срока действия плана |
| 5.3. | Координация работы по предоставлению в управление муниципальной службы и кадров сведений для включения в ежегодный отчет Главы муниципального образования "Город Архангельск" о результатах деятельности Учреждений, касающейся предупреждения коррупции и борьбы с ней | Ежегодно,  до 1 декабря |
| 5.4. | Координация деятельности по размещению в зданиях и помещениях, занимаемых Учреждениями мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников Учреждений | В течение срока действия плана |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_